

## **SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL PKM UNTUK DOSEN**

### **A. Program Kemitraan Masyarakat (PKM)**

#### **1. Sasaran Program Kemitraan Masyarakat**

Khalayak sasaran program PKM adalah :

1. Masyarakat yang produktif secara ekonomi.
2. Masyarakat yang belum produktif secara ekonomis, tetapi berhasrat kuat menjadi wirausahawan.
3. Masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum/biasa).

Khalayak sasaran (mitra) masyarakat yang produktif secara ekonomi seperti: kelompok perajin, kelompok nelayan, kelompok tani, kelompok ternak, yang setiap anggotanya memiliki karakter produktif secara ekonomis. Mitra sasaran industri rumah tangga (IRT) dengan kepemilikan usaha bersifat individu/perseorangan disyaratkan mempunyai karyawan minimal 4 orang di luar anggota keluarga. Mitra sasaran yang mengarah pada bidang ekonomi produktif disyaratkan merupakan kelompok dengan jumlah anggota minimal 5 orang, seperti kelompok dasawisma, pokdarwis, kelompok PKK, kelompok pengajian, kelompok ibu-ibu rumah tangga dan lain-lain.

Mitra sasaran masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi misalnya sekolah (PAUD, SD, SMP, SMA/SMK), karang taruna, kelompok ibu-ibu rumah tangga, kelompok anak-anak jalanan, RT/RW, dusun, desa, Puskesmas/Posyandu, Pesantren dan lain sebagainya. Jenis permasalahan yang wajib ditangani dalam program PKM, khususnya masyarakat produktif secara ekonomi atau calon wirausaha baru meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran. Untuk kegiatan yang tidak bermuara pada bidang ekonomi, wajib mengungkapkan rinci permasalahan yang diprioritaskan untuk diselesaikan seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketentraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dan lain-lain. Kegiatan yang dilaksanakan pada mitra PKM baik mitra produktif secara ekonomi, mengarah ke produktif ekonomi dan mitra tidak produktif/sosial harus terdiri dari 2 bidang kegiatan yang membutuhkan kepakaran yang berbeda.

## 2. Tujuan Kegiatan

Tujuan PKM sebagai berikut:

- a) Membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi dan sosial.
- b) Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat.
- c) Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (*softskill* dan *hardskill*).

## 3. Luaran Kegiatan

Luaran wajib PKM sebagai berikut:

- a) Satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui Jurnal ber ISSN atau prosiding ber ISBN dari seminar nasional.
- b) Satu artikel pada media massa cetak/elektronik.
- c) Video kegiatan.
- d) Luaran tambahan PKM dapat berupa luaran lainnya di luar luaran wajib di atas.
- e) Peningkatan keberdayaan mitra sesuai permasalahan yang dihadapi merujuk pada tabel berikut :

**Tabel 1.** Tabel Peningkatan Keberdayaan Mitra

Mitra Non Produktif Ekonomi	Pengetahuannya meningkat
	Keterampilannya meningkat
	Kesehatannya meningkat
	Pendapatannya meningkat
	Pelayanannya meningkat
Mitra Produktif Ekonomi	Pengetahuannya meningkat
	Keterampilannya meningkat
	Kualitas produknya meningkat
	Jumlah produknya meningkat
	Kapasitas produksi meningkat
	Berhasil melakukan ekspor
	Berhasil melakukan pemasaran antar pulau
	Jumlah aset meningkat
	Jumlah omset meningkat
	Jumlah tenaga kerja meningkat
	Kemampuan manajemennya meningkat
	Keuntungan meningkat
	<i>Income generating</i> PT meningkat
Produk tersertifikasi	

#### **4. Kriteria Kegiatan**

Kriteria PKM sebagai berikut:

- a) Iptek yang diterapkan dari hasil penelitian tim pengusul diprioritaskan untuk didanai.
- b) PKM adalah program mono tahun dengan jangka waktu kegiatan delapan bulan.
- c) Usulan dana maksimum Rp. 50.000.000.
- d) Waktu kegiatan mono tahun (1 tahun).
- e) Memiliki satu mitra sasaran.
- f) Melibatkan dua mahasiswa;
- g) Permasalahan yang ditangani pada mitra minimal dua bidang masalah yang membutuhkan kepakaran yang berbeda.
- h) Jarak dari perguruan tinggi pengusul maksimum 200 km.

#### **5. Persyaratan Pengusul**

Persyaratan pengusul PKM sebagai berikut:

- a) Pengusul memiliki kompetensi multidisiplin sesuai dengan bidang yang diusulkan.
- b) Minimal dua kompetensi, dan dimungkinkan untuk berkolaborasi dengan perguruan tinggi lain.
- c) Pengusul hanya boleh melaksanakan PKM sebanyak tiga kali sebagai ketua; dan
- d) Tim pelaksana maksimum tiga orang ( satu ketua dan dua anggota).

### **B. Program Kemitraan Masyarakat Stimulus (PKMS)**

#### **1. Sasaran Program Kemitraan Masyarakat**

Khalayak sasaran program PKMS dapat mencakup :

- a) Masyarakat yang produktif secara ekonomis
- b) Masyarakat yang belum produktif secara ekonomis, tetapi berhasrat kuat menjadi wirausahawan
- c) Masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum/biasa).

Mitra sasaran masyarakat yang produktif secara ekonomi seperti industri rumah tangga (IRT), perajin, nelayan, petani, peternak, dan mitra produktif lainnya. Untuk mitra masyarakat yang belum produktif secara ekonomis tetapi berhasrat kuat menjadi wirausahawan, disyaratkan berbentuk kelompok dengan jumlah anggota 2-3 orang. Mitra masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi dapat berupa sekolah (PAUD,

SD, SMP, SMA/SMK), karang taruna, kelompok ibu-ibu rumah tangga, kelompok anak-anak jalanan, RT/RW, dusun, desa, Puskesmas/Posyandu, Pesantren dan yang sejenis lainnya. Jenis permasalahan yang wajib ditangani dalam program PKMS, khususnya masyarakat produktif secara ekonomi atau calon wirausaha baru meliputi bidang produksi, manajemen atau pemasaran. Sedangkan untuk mitra non-produktif kegiatan dapat berupa penanganan permasalahan kesehatan, buta aksara, atau pelatihan sesuai kebutuhan mitra. Kegiatan yang dilaksanakan pada PKMS minimal satu bidang kegiatan namun tim pengusul harus dengan minimal dua kepakaran yang berbeda.

## **2. Tujuan Kegiatan**

Tujuan PKMS sebagai berikut:

- a) Meningkatkan kemandirian masyarakat secara ekonomi ataupun sosial.
- b) Membantu menciptakan ketentraman, dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat.
- c) Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (*softskill* dan *hardskill*).

## **3. Luaran Kegiatan**

Luaran wajib PKMS sebagai berikut:

- a) Satu artikel pada media massa cetak/elektronik.
- b) Video kegiatan.
- c) Peningkatan keberdayaan mitra sesuai permasalahan yang dihadapi merujuk pada Tabel 1.
- d) Luaran tambahan PKMS dapat berupa luaran lainnya di luar luaran wajib di atas.

## **4. Kriteria Kegiatan**

Kriteria PKMS mengikuti pedoman berikut:

- a) Iptek yang diterapkan dari hasil penelitian tim pengusul diprioritaskan untuk didanai.
- b) PKMS adalah program mono tahun dengan jangka waktu kegiatan 6 (enam) bulan.
- c) Usulan dana maksimum Rp. 25.000.000.
- d) Waktu kegiatan mono tahun (1 tahun).
- e) Memiliki satu mitra sasaran.

- f) Melibatkan dua mahasiswa.
- g) Permasalahan yang ditangani cukup satu bidang masalah.
- h) Jarak lokasi mitra maksimum 100 km dari perguruan tinggi pengusul.

## 5. Persyaratan Pengusul

Persyaratan pengusul PKMS sebagai berikut:

- a) Tim pengusul memiliki kompetensi multidisiplin sesuai dengan bidang yang diusulkan, minimal dua kompetensi;
- b) Pengusul hanya boleh melaksanakan PKMS sebanyak dua kali sebagai ketua
- c) Tim pelaksana maksimum tiga orang (satu ketua dan dua anggota).

## C. Sistematika Penulisan

Usulan PKM/PKMS maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4, warna tulisan hitam serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut:

**HALAMAN SAMPUL (memuat jenis program, logo institusi, judul, nama dan NIDN ketua-anggota, institusi, tahun)**

### **RINGKASAN**

Ringkasan usulan maksimal 500 kata yang memuat permasalahan, solusi dan target luaran yang akan dicapai sesuai dengan masing-masing skema pengabdian kepada masyarakat. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi. Di akhir bagian ringkasan lengkapi dengan kata kunci maksimal terdiri dari 5 kata.

## **I. PENDAHULUAN**

Bagian pendahuluan maksimum 2000 kata yang berisi **uraian analisis situasi dan permasalahan mitra**. Deskripsikan profil dan kondisi sasaran/mitra dan peluang peningkatan kualitas mitra. Kegiatan yang diusulkan hendaknya spesifik dengan memperhatikan kebutuhan masyarakat disampaikan dengan konkret dan jelas. Rumuskan tujuan yang akan dicapai secara spesifik yang merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah kegiatan selesai. Rumusan tujuan hendaknya jelas dan dapat diukur.

Gambarkan manfaat bagi masyarakat yang menjadi sasaran kegiatan, setelah kegiatan pengabdian masyarakat selesai.

## **II. SOLUSI PERMASALAHAN**

Bagian ini maksimum terdiri atas 1500 kata yang berisi uraian semua **solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan** yang dihadapi secara sistematis dan **target luaran dalam program PKM/PKMS**. Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait dengan permasalahan masyarakat dan mitra.

## **III. METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan maksimal terdiri atas 2000 kata yang menjelaskan **tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra pada aspek yang dituju**. Pada bagian ini wajib mengisi uraian kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim pengabdian kepada masyarakat.

## **IV. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN**

Pada bagian ini, pengusul wajib mengisi luaran wajib dan tambahan, tahun capaian, dan status pencapaiannya. Sama halnya seperti pada luaran penelitian, luaran publikasi pengabdian kepada masyarakat yang berupa artikel diwajibkan menyebutkan nama jurnal yang dituju dan untuk luaran berupa buku harus mencantumkan nama penerbit yang dituju.

## **V. ANGGARAN**

Justifikasi anggaran disusun secara rinci sesuai dengan format yang tersedia. Justifikasi anggaran terdiri dari bahan habis pakai, operasional, sewa peralatan, dan pelaporan.

## **VI. JADWAL**

Gambarkan tahap-tahap kegiatan dan jadwal secara spesifik dan jelas dalam suatu *barchart*.

## **VII. DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai urutan pengutipan (IEE). Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

## **VIII. PERSETUJUAN ATAU PERNYATAAN MITRA**

Persetujuan atau pernyataan mitra dengan format bebas yang telah disahkan oleh mitra dengan tanda tangan pimpinan mitra dan cap di atas meterai Rp. 6000 kemudian disimpan dan disisipkan dalam bentuk file PDF dengan ukuran tidak lebih dari 1MB.

## **IX. GAMBARAN IPTEK**

Bagian ini berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran iptek yang akan dilaksanakan pada mitra.

## **X. PETA LOKASI**

Bagian ini berisikan peta lokasi mitra yang dilengkapi dengan penjelasan jarak mitra dengan PT pengusul.